

**Regione Siciliana**

Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali
www.parconaxostaormina.it
www.parconaxostaormina.com



Codice Fiscale / Partita Iva
96012630834

Parco Archeologico di Naxos

Via Lungomare Schisò
98035 GIARDINI NAXOS
tel. 0942 51001 – fax 0942 571813
email: parco.archeo.naxos@regione.sicilia.it
pec: parcoarcheol.naxos@pec.regione.sicilia.it
pec: parco.archeo.naxos@pec.it

Direzione

tel. 0942 51001 – fax 0942 571813
email: parco.archeo.naxos@regione.sicilia.it
email: venera.greco@regione.sicilia.it

Prot. n. 2822 del 25 LUG. 2017

Rif. Nota Prot. n. _____ del _____

DETERMINA DIRIGENZIALE n° 25

OGGETTO: determina impegno di spesa noleggio triennale di n° 1 fotocopiatore multifunzione monocromatico ed a colori da utilizzare presso la sede del Parco Archeologico di Naxos, - Ditta DIGITAL OFFICE S.R.L. CIG **Z4B1C00DB9**-. Importo € **5.226,48** comprensivo di IVA.

IL DIRIGENTE**PREMESSO:**

- che con D.D.G. n° 4225 del 05/10/2016 dell'Assessorato Beni Culturali e dell'Identità Siciliana è stata disposta la prenotazione di impegno della complessiva somma di € 5.226,48 IVA compresa per il noleggio triennale di n° 1 fotocopiatore multifunzione monocromatico e a colori da utilizzare presso la sede del Parco di Naxos;
- che con nota protocollo n° 31001 del 21/11/2016 questo Ente ha affidato l'incarico per il suddetto noleggio alla ditta DIGITAL OFFICE S.R.L con sede in via Umberto I n° 46 in Nizza di Sicilia (ME), al prezzo di € 5.226,48 Iva compresa, a seguito di O.D.A. effettuato tramite Mepa;
- che a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione relativo agli esercizi finanziari 2017-2018-2019, la summenzionata obbligazione giuridica assunta con la ditta dovrà gravare sul corrente strumento finanziario che ha attribuito autonomia finanziaria a questo Ente;

RITENUTO, pertanto, di dover assumere l'impegno di spesa relativo al noleggio di che trattasi, pari a complessivi € 5.226,48, al Capitolo 134 "Missione 1, Programma 3, titolo 1, Macro-aggregato 103 del Bilancio corrente secondo le modalità di seguito indicate: € 1.930,04 EF 2017, € 1.742,16 EF 2018, € 1.554,28 EF 2019;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificata dall'art. 7, comma 4, del D.L. n. 187/2010, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 217/2010, è stato acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di Gara (CIG), Z4B1C00DB9;

Responsabile procedimento

(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)

Stanza _____

Piano _____

Tel. _____

Durata procedimento _____

(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

Responsabile: nome cognome _____

Stanza _____

Piano _____

Tel. _____

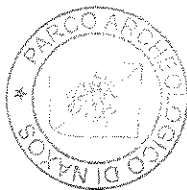
Orario e giorni ricevimento _____

DETERMINA

1. **IMPEGNARE**, per le motivazione sopra premesse la spesa complessiva di € 5.226,48 IVA compresa, sul Capitolo 134 "Missione1, Programma 3, titolo 1, Macro-aggregato 103 del Bilancio corrente di questo Parco, secondo le modalità di seguito indicate: € 1.930,04 EF 2017, € 1.742,16 EF 2018, € 1.554,28 EF 2019
2. **DARE ATTO** che si provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto ogni due mesi, ad avvenuta acquisizione del servizio di che trattasi, previa presentazione di apposita fattura elettronica;

Visto di regolarità contabile
attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Arch. Letteria Signorino)



Il Dirigente
(Arch. Venera Greco)

Responsabile procedimento _____

(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)

Stanza _____ Piano _____ Tel. _____

Durata procedimento _____

(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

Responsabile: nome cognome _____

Stanza _____ Piano _____ Tel. _____

Orario e giorni ricevimento _____